



COMUNE DI ROCCABERNARDA
(Provincia di Crotone)

SETTORE AREA SERVIZI DEMOGRAFICI
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Anastasia Britelli

Copia

REGISTRO GENERALE N° 345	Registro del Servizio N° 140
del 19-12-2018	

OGGETTO: Impegno spesa per acquisto Registri dello Stato Civile per l'anno 2019. Affidamento fornitura alla Ditta Maggioli SPA di Santarcangelo di Romagna (RN). CIG Z6A26505F7.

L'anno duemiladiciotto, addì diciannove del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione.

Visto il decreto sindacale n. 6 del 25.07.2017 (rif.Prot. n. 2964 del 25.07.2017), con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile dell'Ufficio Demografico, Commercio e Servizi Sociali;

Premesso che occorre provvedere all'acquisto dei fogli per i Registri dello Stato Civile necessari per redigere gli atti dello Stato Civile nel corso del prossimo anno 2019;

Dato atto che per l'anzidetto materiale la **ditta Pro.s.e.l. Maggioli di Catanzaro** ha fatto pervenire in data 25.6.2018 il relativo preventivo (che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale), dal quale si evince che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad euro 447,00 + IVA;

Tenuto conto che la Ditta Pro.s.e.l. Maggioli di Catanzaro è una ditta di fiducia di questa Amministrazione Comunale, in quanto vanta una lunga esperienza nel settore ed offre prezzi congrui e vantaggiosi per gli acquirenti;

Ritenuto dover autorizzare la fornitura di cui sopra e contestualmente impegnare la somma di € 545,34 sul cap. 274 art. 3 del bilancio 2018, che allo scopo presenta la sufficiente disponibilità;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 14 adottata nella seduta del 30.3.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto ad approvare **il bilancio di previsione 2018 - 2019 - 2020;**

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 70 adottata nella seduta del 30.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2018 - 2020 art. 175, comma 4, del D.Lgs. N. 267/2000");

Visto il D.Lgs. n. 267/00 ed in particolare gli articoli 182 e 183;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

determina

Per tutti i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati, di impegnare la somma complessiva di € 545,34 (IVA INCLUSA AL 22%) sul cap. 274 art. 3 del bilancio 2018, che allo scopo presenta la sufficiente disponibilità, al fine di procedere successivamente alla liquidazione della spesa in parola.

Di affidare alla Ditta Maggioli SPA di Santarcangelo di Romagna (RN) la fornitura dei fogli per i Registri dello Stato Civile necessari per redigere gli atti dello Stato Civile nel corso del prossimo anno 2019.

Di dare atto che l'Ufficio di Ragioneria ha provveduto ad effettuare apposito *impegno contabile* recante il **N. 170/18**.

Di trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Di dare atto, infine, che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, e viene affissa all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi ai fini della generale conoscenza.

GRUPPO

PARTE RISERVATA ALL'AZIENDA

Maggioli

Maggioli SpA • via del Carpino, 8 • 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) • tel. 0541 628111 • fax 0541 621903 • maggiolispa@maggioli.it • www.maggioli.it
Cap. soc.: Euro 2.215.200 int. vers. • Iscritta al Registro delle Imprese di Rimini • R.E.A. Rimini n. 219107 • Cod. Fisc. 06128330150 • P.IVA: 02066400405
Banca di appoggio: Banca Carim - Cassa di Risparmio di Rimini - Filiale di Santarcangelo di Romagna (RN) IBAN IT20U062856802000402648596

Si richiede ricevuta fiscale SI NO

COMMISSIONE N. del 25/06/18

AGENTE DI ZONA

N. ordine acquisto _____ Data _____ Numero contratto _____ Data _____

ORDINE GIÀ TRASMESSO: Procedura ordini Telefono Fax E-mail

CODICE CLIENTE _____ PART IVA _____
CLIENTE Comune di Rocca Bernarda COD. FISCALE _____
CODICE IPA _____ UFFICIO DESTINAZIONE San Carlo
Codice Univoco Ufficio _____ ALLA C.A. Casale di S.
e-mail: _____

Table with 5 columns: CODICE, DESCRIZIONE DEGLI ARTICOLI, QUANTITÀ, PREZZO UNITARIO, PREZZO TOTALE. Contains handwritten entries for 'Fornitura carta stelo', 'Anelli', 'Allegato stelo', and 'Totale preventivo'.

Comune di Rocca Bernarda (Provincia di Cremona)

azienda preventivo Quartaria Bruttelli 25.6.18

Commissione conlento salvo approvazione della Ditta di prezzi correnti e alle condizioni di vendita riportate sul retro della presente. Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1411, 1412, 1413 del Codice Civile si dichiara di essere letto e approvata l'insieme delle clausole contenute nelle condizioni generali di vendita retrofirmate e di averne piena conoscenza delle seguenti clausole: 1) Esenzioni di responsabilità: 10) Foro competente.

CIG _____ CUP _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

- Contrassegno
 Bonifico bancario
 Bollettino c/c postale

Determina n. _____ del _____
Buono n. _____ del _____
Delibera n. _____ del _____
Impegno n. _____ del _____
Numero Capitolo _____

TOTALE
TRASPORTO
IMPONIBILE
IVA
TOTALE COMMISSIONE
SPEDIZIONE A MEZZO Posta Corriere

CONSEGNA ENTRO _____

Timbro e Firma Cliente

Informativa ex art. 13 D.Lgs 196/2003 Maggioli SpA, titolare del trattamento, raccoglie presso di sé e tratta, con modalità anche automatizzate, i dati personali di cui conferimento è facoltativo ma indispensabile per eseguire il servizio richiesto e se lo esprime la relativa opzione, per utilizzarli su iniziativa e offerte della nostra azienda e delle società facenti parte del Gruppo Maggioli. I suddetti dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici, in aderenza ad obblighi di legge e a soggetti privati, per trattamenti finalizzati all'adempimento del contratto, quale, ma non solo, agente, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto. Tali dati saranno inoltre trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati di trattamento, preposti ai seguenti settori aziendali: e e il servizio Internet, servizi di elettronica marketing, marketing, fiere e congressi, formazione, marketing, ufficio ordini, ufficio clienti, settore amministrativo. I suoi dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, rivolgendosi a Maggioli SpA, Via Del Carpino 8, Ufficio Privacy. Consenso. Con la sottoscrizione della presente Lei esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali per le sopra specificate finalità.

Timbro e Firma Cliente

Letta, confermata e sottoscritta.

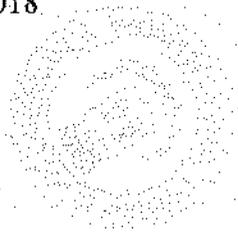


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Anastasia Brittelli

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. 267/2000, SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE e si attesta la copertura finanziaria, pertanto in data odierna il presente atto diviene esecutivo.

Rocca Bernarda 19.12.2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to DR. TALARICO SALVATORE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N°
del Registro delle pubblicazioni all'albo pretorio

Si attesta che la presente determinazione, ai fini della generale conoscenza e della trasparenza dell'adozione amministrativa, è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Rocca Bernarda per QUINDICI giorni consecutivi a decorrere dal

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
RIZZA SALVATORE

E' copia conforme all'originale.

Li, 19.12.2018

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
RIZZA SALVATORE