



**COMUNE DI ROCCABERNARDA**  
(Provincia di Crotone)

**SETTORE AA.GG.**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

Responsabile del Servizio: ISTR. DIR. SIG.RA CRISTOFALO ADELE

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE N° 16**

**Registro del Servizio N° 9**

**del 14-01-2019**

**OGGETTO: DETERMINA CONTRARRE PER LA FORNITURA DI N. 16 STAMPANTI PER GLI UFFICI COMUNALI - DITTA CELLULANDIA DI MONTANO ELISABETTA**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **quattordici** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adotta la seguente determinazione.

Visto il **decreto sindacale n. 5 del 25.07.2017** (rif. Prot. N. 2967 del 25.07.2017) con il quale veniva attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio SETTORE AA.GG.

**RICHIAMATO** l'art. 163, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, in caso di differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio intendendosi, come riferimento, l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

**PRESO ATTO** che, con l'esercizio provvisorio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste in bilancio, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**RAPPRESENTATA** la necessità di provvedere all'acquisto di N. 16 STAMPANTI per il normale funzionamento degli uffici comunali

**DATO ATTO** che per il processo di acquisto beni e servizi in oggetto, questo Comune nella circostanza, ha assunto a riferimento i parametri di qualità e prezzo delle convenzioni centralizzate Consip e del Mercato Elettronico;

RITENUTO sussistere i presupposti per l'affidamento diretto della fornitura di cui trattasi;

VISTO l'art. 7 comma 1 lettera c) del Regolamento comunale per la fornitura di beni da eseguirsi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 29.9.2010;

CONSIDERATO che i modesti importi consentono di avvalersi opportunamente della procedura per acquisti e servizi in economia mediante affidamento diretto, come disciplinata dall'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

DATO ATTO che, a seguito di informale indagine di mercato, è stata individuata la ditta specializzata nel settore "CELLULANDIA DI MONTANO ELISABETTA" avente sede in Via Giardini di questo Comune che, si è dichiarata disponibile a fornire quanto occorrente tempestivamente ed a condizioni vantaggiose per l'ente;

DATO ATTO, altresì, che la ditta interpellata ha presentato preventivo-offerta di € 2.918,24 IVA compresa come per legge per la fornitura n. 16 stampanti multifunzione Brother MFCL, prezzo ritenuto congruo anche in riferimento agli standard costo/qualità del MEPA, assumendo formale impegno di spesa di € 2.918,24;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3, c. 5, della L. n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il Codice Identificativo dei singoli affidamenti (C.I.G.), così come attribuiti dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazioni appaltanti;

CONSTATATO che l'Ufficio ha provveduto alla registrazione dell'affidamento del servizio in oggetto presso il sito dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in data 14.01.2019, cui ha fatto seguito l'attribuzione del codice identificativo di gara (CIG): ZCE26AEC5E,

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui si intendono integralmente riportati.

Di affidare la fornitura di n. 16 stampanti multifunzione Brother alla ditta CELLULANDIA DI MONTANO ELISABETTA di Roccabernarda dietro corrispettivo di € 2.918,24, IVA inclusa, CIG ZCE26AEC5E secondo procedura in economia ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs n.163/2006 e del vigente regolamento comunale dei contratti.

Di impegnare a favore della suddetta ditta la complessiva spesa di € 2.918,24, IVA inclusa, con imputazione sul bilancio del corrente esercizio, in fase di allestimento ed approvazione, CAP. 82.3

Di dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo apposito provvedimento a ricevimento della fattura, imputando la relativa spesa sull'impegno assunto con il presente atto.

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del Comune, per n° 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

Letta, confermata e sottoscritta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to SIG.RA CRISTOFALO ADELE

---

**ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. 267/2000, SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE e si attesta la copertura finanziaria, pertanto in data odierna il presente atto diviene esecutivo.

Roccamandara

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DR. TALARICO SALVATORE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N°

del Registro delle pubblicazioni all'albo pretorio

Si attesta che la presente determinazione, ai fini della generale conoscenza e della trasparenza dell'adozione amministrativa, è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Roccamandara per QUINDICI giorni consecutivi a decorrere dal

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
RIZZA SALVATORE

---

Copia conforme all'originale.

Li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
RIZZA SALVATORE